（別紙３）

公表　事業所における自己評価総括表

○事業所名	匝瑳市児童発達支援センターマザーズホーム			
○保護者評価実施期間	令和　8　年　1　月　13　日	～	令和　8　年　1　月　30　日	
○保護者評価有効回答数	（対象者数）	34名	（回答者数）	29名
○従業者評価実施期間	令和　8　年　1　月　13　日	～	令和　8　年　2　月　5　日	
○従業者評価有効回答数	（対象者数）	10名	（回答者数）	10名
○事業者向け自己評価表作成日	令和　8　年　3　月　12　日			

○ 分析結果

	事業所の強み（※）だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	今年度より本部と連携して、STの個別療育を受けることができるようになった。	支援内容を共有するため、毎回STとＺＯＯＭカンファを行っている。	連絡を取り合い、成長を支援し続けていきたい。 今後も節目ごとにアナウンスをしていく。
2	年度末、年中児を対象に就学説明会を行っている。	放デイの方もお呼びして、話が一同で聞ける。 匝瑳市・旭市の子がいるので、別日に行った。	これからも子どもの様子など、共有できるものはしていきたい。 市によって違うので、別日に設定したのは良かったので、続けていきたい。
3	年２回、公開療育を行っている。	園での様子とマザーズでの様子を、お互い共有できる。	その時期に来れない園もあるので、期間外でも受け入れを行っていることを、継続して手紙等でお知らせしていく。

	事業所の弱み（※）だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	エスケープゾーンがない。	築年数の古い元小学校を再利用しているため、レイアウトを変更しにくい。	安全面を考慮し工夫していく。 市の建物なので、相談していきたい。
2	PT・OT等の専門職スタッフがいない。	財源がない。	市に相談をしていきたい。
3			

（別紙５）

公表　事業所における自己評価結果

事業所名	匝瑳市児童発達支援センターマザーズホーム

公表日　令和　8　年　3　月　16　日

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	9	1	利用日によっては、狭さを感じる。 人数によって体育館を使用しながら、スペースの確保はしている。	
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	9	1	教室が２つの時など、スタッフの人数が足りないと思うこともある。	人数やその日の子ども達の様子により、調整しながら配置できるようにはしている。
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	8	2	教室から事務室まで遠い。緊急性のある情報伝達などは内線があると便利。 段差や階段が気になるところはあるので、全体的にはバリアフリー化はされていない。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	9	1	ほぼなっているが、クールダウンできるスペースがあれば、なお良い。	
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか 。	8	2	廊下に行って落ち着くことは出来る。	
業務改善	6	業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	10	0		
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	10	0		
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	10	0		
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	5	5	運営員会を実施し、他職種の方々に報告している。	
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	10	0	ネットでの研修の機会は増え、職員で情報共有している。 研修も含め、定期的に実施している。 評価を共有するシステムもできている。	
適切な支援の提	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか 。	10	0	プログラムが変更のたび、ホームページに載せている。	
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	10	0		
	13	児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	10	0		
	14	児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	10	0		
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	10	0	心理士、言語聴覚士の先生からの情報・話し合いは、とても良い。	
	16	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	10	0		
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	10	0		

供	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	10	0	変化のある繰り返しが大切だと感じている。 お楽しみ活動を入れている。 12月はクリスマス会もある。	
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	10	0		
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	10	0		
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い､気付いた点等を共有しているか。	10	0		
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	10	0		
	23	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	10	0		
関係機関や保護者との連携	24	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	10	0		
	25	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	10	0		
	26	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	10	0		
	27	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	10	0	情報提供書を作成している。	
	28	（28～30は、センターのみ回答） 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。	10	0		
	29	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	10	0		
	30	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	10	0		
	31	（31は、事業所のみ回答） 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか 。				
	32	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	5	5	園と併用をしている子がほとんどなので、ともに活動する機会はある。 どの子も園との併用なので、一緒に活動する機会は特に作っていない。	
	33	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	9	1		
	34	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	7	3	ぱぱままタイム・Chawa会・ライフサポートファイル書こう会などアナウンスしている。	
	35	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	9	1		
	36	児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか 。	10	0		

保護者への説明等	37	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	10	0		
	38	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	10	0		
	39	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	9	1	きょうだい児支援はしていない。 きょうだい同志の交流までの支援には至っていない。	
	40	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	10	0		
	41	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	9	1		
	42	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	10	0		
	43	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	10	0		
	44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	3	7	地域住民をお呼びする行事はしていない。	随時、施設内見学は受け付けております。
非常時等の対応	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	10	0		
	46	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	10	0		
	47	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	10	0		
	48	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	8	2	母子通所であり給食ではないので指示書はないが、必要なケースであれば指示書に従う。 お弁当持参なので、ほとんどの子が食べられるものを持ってきてくれている。	親子通園なので医師の指示書は特に提出してもらっていないが、検査結果などは教えてもらっている。
	49	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	10	0		
	50	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか 。	10	0		
	51	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	10	0		
	52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	10	0		
	53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	10	0		