

固定資産証明等交付申請書

匝瑳市長 あて

令和 年 月 日

申請者 (窓口に来られた方)	住所	電話番号 - -	
	氏名		
納税義務者 又は名義人	住所		
	フリガナ		生年月日
	氏名		明治・大正・昭和・平成 令和 年 月 日
	申請者との 関係	☐ 本人 ☐ 配偶者 ☐ 親族(配偶者以外) ☐ 納税管理人 ☐ 借地人・借家人 ☐ 代理人 ☐ その他()	

※ 本人以外が申請する場合には、承諾書又は委任状が必要です。
(住宅用家屋証明書の場合は不要です。)

申請目的		登記・相続・借入・保証人・その他()											
5	評価証明書 (資産情報、評価額等)	通	◆必要な項目に✓をしてください。 ☐土地家屋全部 ☐土地のみ全部 ☐家屋のみ全部 ☐土地のみ一部 ☐家屋のみ一部 * 必要な物件を記入してください。 <table><tr><th>大字</th><th>地番</th><th>地目・種類</th><th>面積</th><th></th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	大字	地番	地目・種類	面積						
	大字	地番		地目・種類	面積								
	記載事項証明書	通											
6	公課証明書 (資産情報、税額等)	通											
8	閲覧		☐課税台帳(土地・家屋) ☐名寄帳(課税台帳) ☐地番現況図 大字 地番 ☐航空写真 大字 地番 ☐地籍図(公図) 大字 地番 ☐家屋平面図 大字 地番										
10	その他の証明等		☐住宅用家屋証明 ☐証明願() ☐税額計算書(申告用) ☐その他証明()										

※ 申請者確認 …… 免許証・保険証・納税通知書・身分証明書()
マイナンバーカード・賃貸借契約書・その他()

受付者	件数	枚数	手数料
			円

承 諾 書

私は、表記の申請者を代理人と定め、
表記の証明書の交付申請及び受領をする
ことを承諾します。

令和 年 月 日

住 所

氏 名

(自署又は記名押印)

匝瑳市長 あて