

# 住民票・諸証明等の請求書（郵送用）

令和 年 月 日

匝瑳市長 あて

## ①どなたの住民票が必要ですか。

住所	匝瑳市		
世帯主	フリガナ	世帯一部の場合、必要な方の氏名	フリガナ
	(生年月日) 明・大・昭・平・令 年 月 日		(生年月日) 明・大・昭・平・令 年 月 日

## ②請求者

住所	<input type="checkbox"/> ①に同じ（違う場合には下に記入） ※平日の昼間に連絡のとれる番号をお書きください。 電話番号 — —
氏名	フリガナ (生年月日) 明・大・昭・平・令 年 月 日

## ③請求者との関係

<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯者	
請求者が上記に該当しない場合には、下記のいずれかにチェックを付けたうえで、請求の理由を詳細に記入してください。	
請求の理由	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため <input type="checkbox"/> 国又は地方公共団体の機関に提出するため <input type="checkbox"/> その他 [ ]
権限書類	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> その他 ( )

## ④何が必要ですか。

住民票	<input type="checkbox"/> 世帯全員	通	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者の表示 <input type="checkbox"/> 世帯主名・続柄の表示
	<input type="checkbox"/> 世帯の一部		
	<input type="checkbox"/> 除票 ※		
	<input type="checkbox"/> 住民票コード番号 ※		
			外国人の場合
	<input type="checkbox"/> 個人番号 ※		<input type="checkbox"/> 国籍／在留資格など <input type="checkbox"/> 通称履歴 <input type="checkbox"/> カタカナ氏名
※住民票コード番号・個人番号の記載及び除票が必要な場合には、必ず提出先と請求理由を詳細に記入してください。			
提出先 [ ]		請求理由 [ ]	
<input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明書	通	<input type="checkbox"/> 軽自動車用住所証明書	通
<input type="checkbox"/> 住所変更証明書	通	<input type="checkbox"/> 住民票コード通知票	通
<input type="checkbox"/> その他 ( )	通		

### 【その他 同封していただくもの】

(1) 手数料分の定額小為替（定額小為替はお近くの郵便局で購入し、無記名で送ってください。）

① 交付手数料の精算は、交付請求ごとの精算となりますので、おつりの無いようにお願いします。

② 手数料：住民票の写し・住民票記載事項証明書は1通300円、軽自動車用住所証明書・住所変更証明書・住民票コード通知書は無料。

(2) 返信用封筒（切手を貼り、請求者の住所・氏名を記入してください。）

(3) 本人確認資料（運転免許証・官公署発行の写真付き証明書・健康保険証等の写し）※現住所の記載が必要です。

※偽りその他不正な手段により、住民票等の交付を受けた者は、刑罰（30万円以下の罰金）が科されます。