# 令和5年度

匝瑳市国民健康保険特別会計補正予算(第1号)

令和5年度匝瑳市の国民健康保険特別会計補正予算(第1号)は、次に定めるところによる。 (歳入歳出予算の補正)

- 第1条 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ97千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ4, 662,647千円とする。
- 2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

令和5年12月1日提出

千葉県匝瑳市長 宮内 康幸

# 第1表 歳入歳出予算補正

歳入

	款			項		補正前の額	補	正 額	計
7. 繰	入	金				520, 121	$\triangle$	1, 443	518, 678
			1. 他 会	計 繰 入	金	323, 121	$\triangle$	934	322, 187
			2. 基 金	繰 入	金	197, 000	$\triangle$	509	196, 491
8. 繰	越	金				1		1, 540	1, 541
			1. 繰	越	金	1		1, 540	1, 541
歳		入	合	計		4, 662, 550		97	4, 662, 647

# 歳出

	款				項					補正前の額	補	正額	計
1. 総	Ž	務		費				82, 577		606	83, 183		
					1. 総	務	管	理	費	78, 413	$\triangle$	1, 432	76, 981
					2. 徴		税		費	3, 879		2,038	5, 917
5. 保	健	事	業	費						62, 648	$\triangle$	509	62, 139
					1. 特定	持定健康診査等事業費		50, 531	$\triangle$	509	50, 022		
	歳 出 合 計		4, 662, 550		97	4, 662, 647							

# 令和5年度

匝瑳市国民健康保険特別会計補正予算(第1号)説明書

# 歳入歳出補正予算事項別明細書

# 1. 総 括 (歳 入)

			款					補正前の額	補 正 額	計
1. 国	民	健	康		保	険	税	867, 741		867, 741
2. —	部 負 担			金	1		1			
3. 使	用	料	及	び	手	数	料	1		1
4. 国		庫	支		出		金	151		151
5. 県		支			出		金	3, 263, 636		3, 263, 636
6. 財		産			収		入	2		2
7. 繰			入				金	520, 121	△1, 443	518, 678
8. 繰			越				金	1	1, 540	1, 541
9. 諸			収				入	10, 896		10, 896
	歳	入		合	•	計		4, 662, 550	97	4, 662, 647

(歳 出)

					補正額の	財源内訳	(十四・111)
款	補正前の額	補 正 額	計	特	定 財	源	一般財源
				国県支出金	地方債	その他	川又只仍尔
1. 総 務 費	82, 577	606	83, 183			△934	1, 540
2. 保 険 給 付 費	3, 214, 322		3, 214, 322				
3. 国民健康保険事業費納付金	1, 274, 396		1, 274, 396				
4. 共同事業拠出金	1		1				
5. 保 健 事 業 費	62, 648	△509	62, 139				△509
6. 基 金 積 立 金	3		3				
7. 公 債 費	1		1				
8. 諸 支 出 金	13, 602		13, 602				
9. 予 備 費	15,000		15, 000				
歳出合計	4, 662, 550	97	4, 662, 647			△934	1, 031

# 2. 歳 入

(款) 7. 繰入金

(項) 1. 他会計繰入金

(単位:千円)

П	補正前の額	補正額	롸	節		説	FIE!
Ħ	THILIN Vノ領	M 11. (()	p l	区 分	金 額	成儿	93
1. 一般会計繰	323, 121	△934	322, 187	4. 職員給与費等	△934	・職員給与費等繰入金	
入金				繰入金			
計	323, 121	△934	322, 187				

(款) 7. 繰入金

(項) 2. 基金繰入金

(0)			( ) () ================================			
1. 財政調整基	197, 000	△509	196, 491	1. 財政調整基金	△509	・財政調整基金繰入金
金繰入金				繰入金		
計	197, 000	△509	196, 491			

(款) 8. 繰越金

(項) 1. 繰越金

1. その他繰越 金	1	1, 540	1, 541	1. その他繰越金	1, 540	・その他繰越金
計	1	1,540	1, 541			

8. 繰越金

1. 繰越金

国民健康保険特別会計

# 3. 歳 出

(款) 1. 総務費

(項) 1. 総務管理費

(単位:千円)

				;	補正額の	財源内訴	Į.		節			
目	補正前の額	補 正 額	計	朱	定 財	源	一般財源	区	分	金額	説明	
				国県支出金	地 方 債	その他	川又於1708		),j	亚 枳		
1. 一般管理費	76, 736	△1, 432	75, 304			△1, 432		2. 給料	·	△301	●一般職人件費	△1,432
								3. 職員	手当等	△1, 125	02給料	△301
								4. 共済	費	$\triangle 6$	• 一般職給	△301
											03職員手当等	$\triangle 1, 125$
											• 扶養手当	$\triangle 479$
											• 住居手当	66
											• 通勤手当	$\triangle 35$
											• 期末手当	△281
											• 勤勉手当	$\triangle 236$
											• 児童手当	△160
											04共済費	$\triangle 6$
											•総合事務組合負担金	$\triangle 1$
											• 地方公務員災害補償基	
											金負担金	$\triangle 5$
計	78, 413	$\triangle 1,432$	76, 981			△1, 432						

(款) 1. 総務費

(項) 2. 徴税費

1. 賦課徴収費	1,863	2, 038	3, 901		498	1, 540	3. 職員手当等	498	●賦課徴収費	1,540
							12. 委託料	1, 540	12委託料	1,540
									・国民健康保険システム	
									改修業務委託料	1,540
									●一般職人件費	498
									03職員手当等	498
									• 時間外勤務手当	498
計	3,879	2,038	5, 917		498	1,540				

(款) 5. 保健事業費

(項) 1. 特定健康診査等事業費

1. 特定健康診	50, 531	△509	50, 022		△509	1. 報酬	△484	●会計年度任用職員人件費等	△509
查等事業費						8. 旅費	△19	01報酬	$\triangle 484$
						18. 負担金,補	△6	• 会計年度任用職員報酬	$\triangle 484$
						助及び交付		08旅費	△19
						金			

							18負担金,補助及び交	
							付金	$\triangle 6$
							• 労働災害保険料	$\triangle 6$
計	50, 531	△509	50, 022		△509			

5. 保健事業費

1. 特定健康診査等事業費

# 補 正 予 算 給 与 費 明 細 書

### 2 一般職

### (1)総括

(単位:千円)

区分	職員数		給	費		共 済 費	合 <b>計</b>	備考
	(人)	報酬	給 料	職員手当等	計	共 仴 負		/順 ~ ~
補正後	9 ( 14)	1, 198	29, 948	14, 814	45, 960	19, 674	65, 634	
補正前	9 ( 13)	1,682	30, 249	15, 441	47, 372	19, 680	67, 052	
比較	0 ( 1)	△ 484	△ 301	△ 627	△ 1,412	△ 6	△ 1,418	

#### ( )内は、パートタイム会計年度任用職員の外書き

	区 分	扶養手当	住居手当	通勤手当	特殊勤務 手 当	時間外勤務 手 当	管 理 職 手 当	期末手当	勤勉手当	児童手当
職員手当	補正後	361	318	649	8	2, 107	243	6, 147	4, 981	0
等の内訳	補正前	840	252	684	8	1, 609	243	6, 428	5, 217	160
	比 較	△ 479	66	△ 35	0	498	0	△ 281	△ 236	△ 160

#### ア 会計年度任用職員以外の職員

(単位:千円)

区分	職員数		給	· 費		共 済 費	合 計	備考
区 刀	(人)	報酬	給 料	職員手当等	計	共 併 賃		佣
補正後	9		29, 948	14, 814	44, 762	19, 674	64, 436	
補正前	9		30, 249	15, 441	45, 690	19, 680	65, 370	
比較	0		△ 301	△ 627	△ 928	△ 6	△ 934	

(単位:千円)

	区分	扶養手当	住居手当	通勤手当	特殊勤務 手 当	時間外勤務 手 当	管 理 職 手 当	期末手当	勤勉手当	児童手当
職員手当	補正後	361	318	649	8	2, 107	243	6, 147	4, 981	0
等の内訳	補正前	840	252	684	8	1,609	243	6, 428	5, 217	160
	比 較	△ 479	66	△ 35	0	498	0	△ 281	△ 236	△ 160

### イ 会計年度任用職員

(単位:千円)

区分	職員数		給 4	費		共 済 費	合 計	備考
	(人)	報酬	給 料	職員手当等	計	六 讷 其		VHI 175
補正後	0 ( 14)	1, 198	0	0	1, 198	0	1, 198	
補正前	0 ( 13)	1, 682	0	0	1, 682	0	1, 682	
比較	0 ( 1)	△ 484	0	0	△ 484	0	△ 484	

( ) 内は、パートタイム会計年度任用職員の外書き

### (2) 給料及び職員手当等の増減額の明細

(単位:千円)

区	分	増 減 額	増減事由別内語	沢	説	明	備  考	(半匹・111)
報	酬	△ 484	給与改定に伴う増減分	63				
			その他の増減分	△ 547	職員の変動等に係る	減分		
給	料	△ 301	給与改定に伴う増減分	642				
			その他の増減分	△ 943	職員の変動等に係る	減分		
職員号	手当等	△ 627	制度改正に伴う増減分	474	期末手当 勤勉手当	249 225		
			その他の増減分	△ 1,101	扶養手当 住居手当 通勤手当 時間外勤務手当 期末手当 勤勉手当 児童手当	$\triangle 479$ 66 $\triangle 35$ 498 $\triangle 530$ $\triangle 461$ $\triangle 160$	職員の変動等に係る増減分	

# (3) 給料及び職員手当等の状況

ア 職員1人当たり給与

区	分	一般行政職
<b>△</b> ₹nr左11日1日 田 左	平均給料月額(円)	264, 456
令和5年11月1日現在 (補 正 後)	平均給与月額(円)	300, 844
(iii II. (g)	平 均 年 齢(歳)	34. 1
<b>△和4510日1日</b> 7日 <i>大</i>	平均給料月額(円)	269, 722
令和4年12月1日現在 (補 正 前)	平均給与月額(円)	292, 628
(111) 112 (311)	平 均 年 齢(歳)	35. 1

# イ 初 任 給

区 公	一 般 行 政 職 (円)	国の制度
Δ ,	//文 十丁                //文  十丁	一般行政職(円)
高 校 卒	170,900	166,600
大 学 卒	202, 400	196, 200

# ウ 級別職員数

/ 顺从加州城县 <u>级</u>		一般	行政職
区	級	職員数	構成比
		(人)	(%)
	1 級	2	22. 2
	2 級	3	33. 3
	3 級		
令和5年11月1日現在	4 級	3	33. 4
(補 正 後)	5 級		
	6 級	1	11. 1
	7 級		
	計	9	100.0
	1 級	1	11. 1
	2 級	3	33. 4
	3 級	2	22. 2
令和4年12月1日現在	4 級	2	22. 2
(補 正 前)	5 級		
	6 級	1	11. 1
	7 級		
	計	9	100.0

### (級別の基準となる職務)

区 分	1 級	2 級	3 級	4 級	5 級	6 級	7 級
一般行政職	主 事 主 事 補	主任主事	副主査	主査補	主 查	副主幹	課 主 幹

工 昇給

区分			合 計	代 表 的 な 職 種 一 般 行 政 職		
	職員	数 (A) (人)	9	9		
4-1	昇給に係る職	員数(B)(人)	8	8		
補	号給数別内訳	1 号 給(人)				
正		2 号 給(人)				
後		3 号 給(人)				
		4 号 給(人)	8	8		
	比率 (B) / (A) (%)		88.9	88.9		
	職員	数 (A) (人)	9	9		
4-1	昇給に係る職員数(B)(人)		9	9		
補	号給数別内訳	1 号 給(人)				
正		2 号 給(人)				
前		3 号 給(人)				
134		4 号 給(人)	9	9		
	比率 (B) / (A) (%)		100.0	1 0 0 . 0		

### オ 期末手当・勤勉手当

区分	支 給 期 兄	川 支 給 率	支給率計(月分)	職制上の段階、 職務の級等に よる加算措置	備考
	6月(月分)	12月(月分)			/順 <i>行</i>
補 正 後	2. 20	2. 30	4. 50	有	
補 正 前	2. 20	2. 20	4. 40	有	
国の制度	2. 20	2. 30	4. 50	有	

### カ 定年退職及び勧奨退職に係る退職手当

□ /\	20年勤続の者	25年勤続の者	35年勤続の者	最 高 限 度	その他の	供	考
区 分	(月分)	(月分)	(月分)	(月分)	加算措置等	備  考	与
支給率等	24.586875	33.27075	47.709	47.709	定年前早期退職		
人 和 平 守	24. 500075	33. 27073	47.709	47.709	2~20%加算		
国の制度	24.586875	33.27075	47.709	47.709	定年前早期退職		
(支給率等)	24. 500075				3~45%加算		

### キ 特殊勤務手当

区分	全職種	代表的な職種		
		一般行政職		
給料総額に対する比率(%)	0.03	0.03		
支給対象職員の比率(%) (令和5年11月1日現在)	0.00	0.00		
代表的な特殊勤務手当の名称	徴収業務手当			

# ク その他の手当

区 分		国の制度との異同				差 異 の 内	容		
扶	養	手	当	同		じ			
住	居	手	当	同		じ			
通	勤	手	当	異	な	<b>3</b>	交通機関利用者 交通用具利用者	運賃相当額 最高支給限度額	32,100円