

## 匝瑳市デマンド型交通のご利用案内（骨子案）

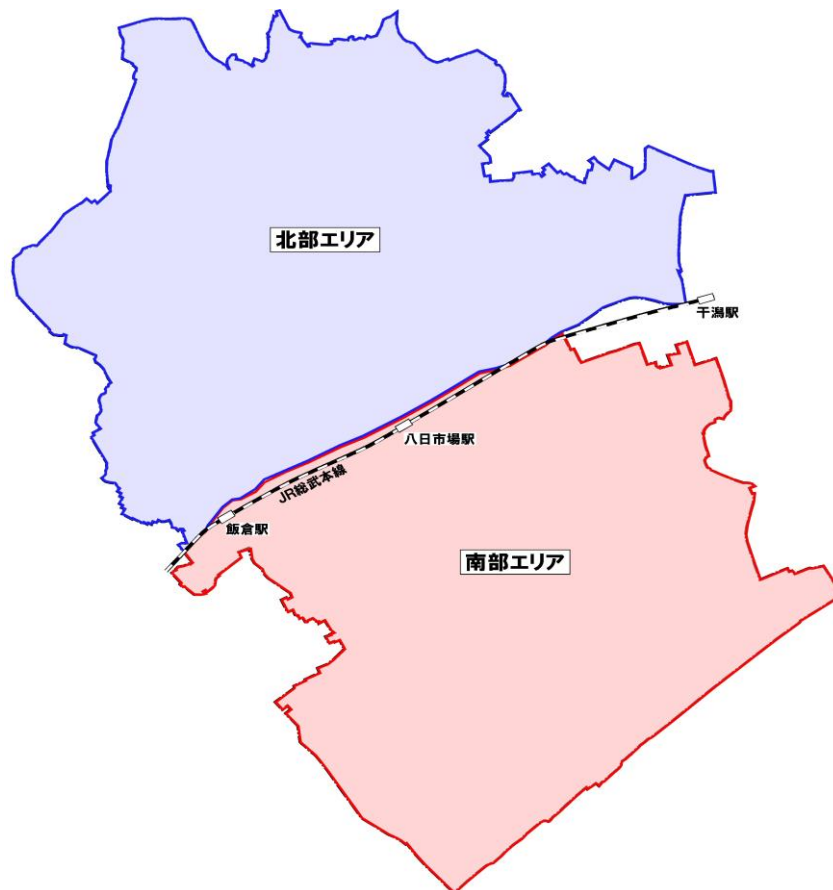
### 1 運行区域・乗降場所

運行区域は、市内を2区域に分割し、北部エリア及び南部エリアの各区域内の運行を原則とし、干潟駅を含める。

担当事業者は、別表●のとおりとする。

※北部エリア 中央、豊栄、匝瑳、豊和、吉田、飯高及び椿海地区に住んでいる方

※南部エリア 須賀、共興、平和、野田及び栄地区に住んでいる方



運行は乗降ポイントを設定する方式とし、乗降ポイントは利用者の自宅と、運行区域内の下記の乗降ポイントとする。ただし、下記の乗降ポイントの中で国道126号及び旧国道沿いにある乗降ポイント及び医療施設(その他の一部を除く。)は、区域外からも直接移動できるものとする(詳細は、別表●のとおり。)

交通機関	●鉄道駅 ●高速バス・路線バス・市内循環バスのバス停
公共施設	●市役所、支所 ●公民館 など
商業施設	●食品スーパー ●ドラッグストア ●ホームセンター ●コンビニエンスストア など
医療施設	①医療機関(病院、医院、歯科など) ②その他(整骨院 など)
金融機関	●銀行 ●信用金庫 ●JAちばみどり ●郵便局 など

## 2 運行日

月曜日から土曜日まで(ただし、祝日及び令和5年12月29日から令和6年1月3日までを除く。)

(1 タクシー事業者の年間運行日数は、293日)

## 3 運行台数

各運行区域内に1台ずつ配置し、合計2台とする。

## 4 予約受付及び配車管理

有限会社ササモトに設置する匝瑳市デマンド型交通予約センターで、パソコンを使用したデマンドシステムにより、予約受付及び配車を行う。

## 5 運行時間・予約受付時間

運行時間 8時(タクシー事業所を出発)から17時(タクシー事業所に到着)まで

※ 12時から13時までは乗務員の休憩時間とする。

予約受付時間 月曜日から土曜日の8時から17時まで

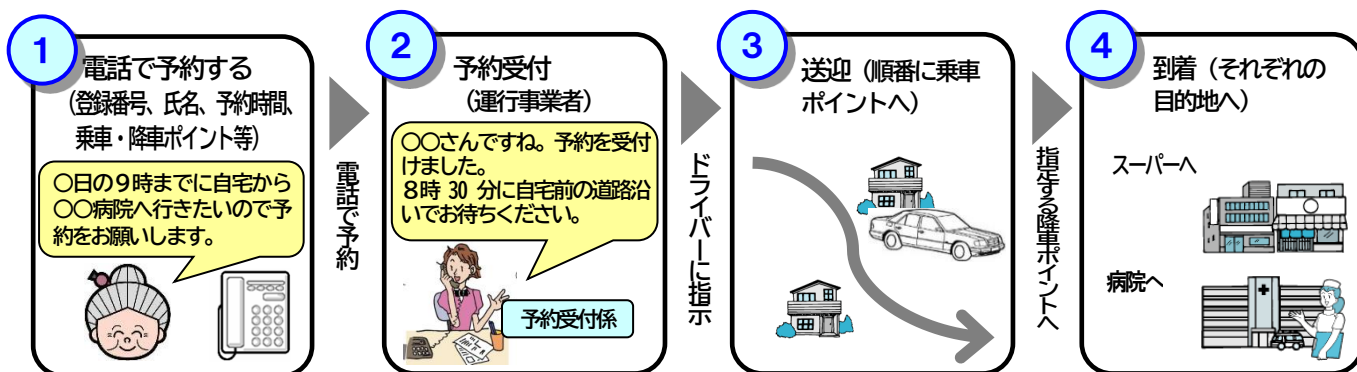
予約は、利用予定日の1週間前から、当日の利用予定時刻の1時間前とする。ただし、8時から9時までの利用は、**利用予定日前日**の17時までに予約をする。

※ 予約は、最大4件まで入れることが可能(片道で1件)

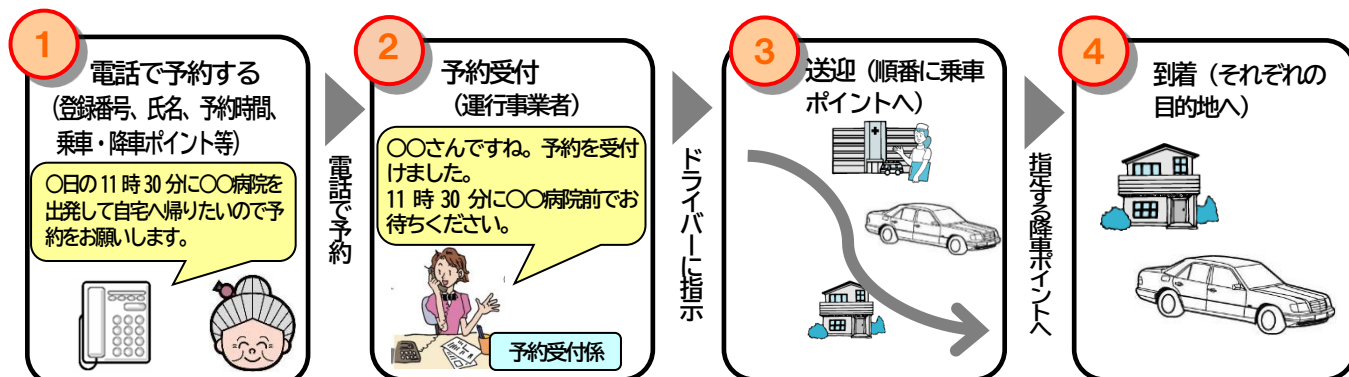
※ 4件予約を入れている場合、1件予約を消化するまで次の予約はできません。

## ■利用イメージ図 ※行きと帰りの予約を一度にすることができます

### 出かけるとき



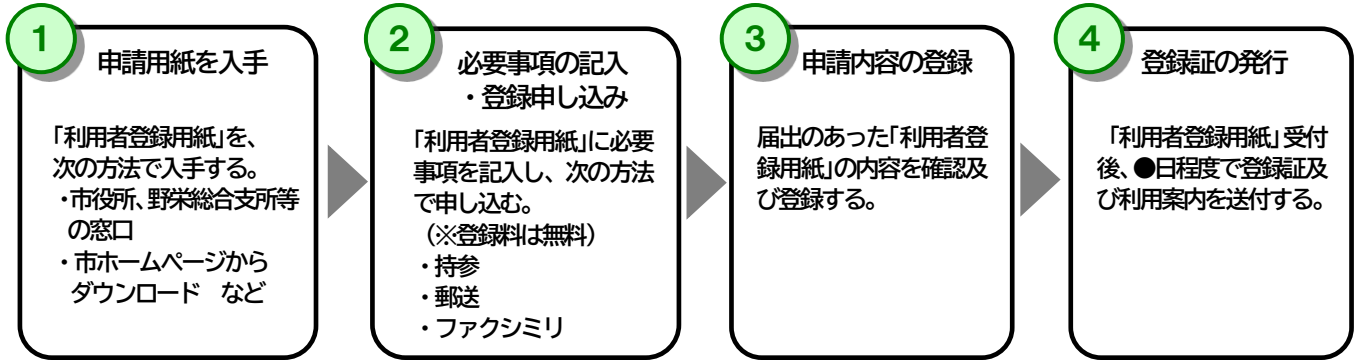
### 帰るとき



## 6 利用者

利用者は、匝瑳市の区域内に住所を有し、かつ、住民基本台帳に記録されている者で、事前登録をしたものとする。また、利用者を介助する者は事前登録のみとする。なお、登録業務については予約受付センター担当事業者が行い、利用者登録用紙の提出先は市とする。

### ■利用者登録のイメージ図



## 7 運賃

乗車1回当たりの運賃（片道運賃）

基本運賃	500円
小学校就学前の児童 ※保護者の同伴が必要	無料

## 【利用上の注意点】

- 利用登録されていない方や予約されていない方は、利用できません。
  - ・ 例えば、自宅に来たお友達や親戚の方等（未登録の方・予約をされていない方）を一緒にお乗せすることはできません。
  - ・ 同じ区間を利用する場合は、代表者の方が全員分の予約をまとめてしていただくことができますが、利用登録されていない方をお乗せすることはできません。なお、乗降する場所は全て同じになります。
  
- 定員制の乗り物のため、希望どおりの予約ができない場合があります。
  - ・ 2区域に各1台での運行となるため、他の利用者の方の予約状況によっては、ご希望の時間帯に利用することができない場合があります。
  - ・ 少し時間帯をずらせば、ご利用いただくことができる場合もありますので、予約センターにご相談ください。
  - ・ 通勤や通学で毎日ご利用されるのは、ほかの利用者が予約を取りにくくなってしまったため、ご遠慮ください。
  
- 1人で乗り降りが困難な場合は、介助者の同乗が必要です。
  - ・ 運転手は、利用者の方の乗降のお手伝いや、荷物の積み下ろしのお手伝いをすることはできません。
  - ・ 1人で乗り降りが困難な方は、必ず介助者の同乗をお願いします。
  - ・ 介助者の方も予約が可能です。運賃については、乗車1回当たり500円で利用が可能です。
  - ・ 車いすやシルバーカーについては、折りたたみ式のもので、トランクに積むことができれば利用可能です。
  
- 往復で利用する場合には、帰りの便の予約も必要です。
  - ・ 往復利用する場合には、帰りの便についても1時間前までの予約が必要です。
  - ・ あらかじめ「帰り」の時間がわかっている場合は、「行き」とあわせて予約することも可能です。なお、予約は最大4件まで入れることができます。
  - ・ 運転手は予約を受け付けできません。必ず予約センターに予約してください。

■必ず予約時間より前に、予約した乗降場所でお待ちください。

- ・ 予約時間に予約した乗降場所にいらっしゃらない場合は、予約時間を過ぎた時点で発車しますのでご注意ください。
- ・ お迎えの車両が来たら、手をあげるなどの合図をお願いします。
- ・ ご自宅へのお迎えの際は、ご自宅前の道路沿いでお待ちください。運転手がインターホンなどでお声がけをすることはできません。

■予約のキャンセル・変更はお早めに予約センターまでご連絡ください。

- ・ やむを得ず予約をキャンセルする場合は、予約した時間の1時間前までに予約センターに連絡してください。なお、キャンセル料は発生しません。
- ・ 予約センターに連絡せずにキャンセルされた場合は、次回以降の予約をご遠慮いただくことがあります。
- ・ 予約の変更は、今の予約をいったんキャンセルして、新たな予約を取ることとなります。
- ・ 予約期限以降に行き先や時刻の変更はできません。また、運転手に急な行き先の変更や途中降車を申し出ることはご遠慮ください。

■道路事情などにより、運行に遅れが生じる場合があります。

- ・ 道路事情などにより、お迎え時間や目的地への到着時間が遅れる場合がありますので、時間に余裕をもってご利用ください。
- ・ 予約時間を大幅に過ぎても車両が来ない場合には、予約センターまでお問い合わせください。

■乗車マナーにご協力をお願いいたします。

- ・ ほかの利用者に迷惑をかけるおそれのある人は、利用できません。
- ・ 飲酒後の泥酔、酩酊状態での乗車は、お断りします。
- ・ ペットを連れての利用はご遠慮ください。ただし、介助犬についてはご利用できますが、予約時に予約センターにお申し出ください。
- ・ 車内での飲食、喫煙、携帯電話での通話はご遠慮ください。
- ・ 荷物の持ち込みは膝の上に乘せられる程度までとし、大きな荷物や他の席を占有するような荷物の持ち込みはご遠慮ください。
- ・ ほかの利用者の方の乗り降りの際、席を移動していただく場合がありますのでご協力をお願いいたします。

## 【よくある質問 Q&A】

質問	回答（原案）
<p>1 利用できる人を教えてください。</p>	<p>① 市内在住で住民基本台帳に記録されている人で、事前に利用登録をした人が利用できます。</p> <p>※は、事務局の現在の整理、考え方を示しています。以下同じ。</p> <p>※ 介助者は上記の要件を満たさなくてもよいという整理をしています。</p> <p>※ 基本的に、介助者がデマンド型交通を利用できるのは、利用者が同乗しているときと考えています。 自家用車がない介助者が、利用者宅まで移動するには、循環バスや一般タクシーを利用することが基本になるという整理をしています。</p> <p>※ 利用登録が必要な理由</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 連絡先の把握</li> <li>・ 自宅乗降場所の把握と配慮</li> <li>・ I T型の場合、利用者で行き先の検索が早い</li> </ul> <p>※ 利用者登録用紙の提出先は、匝瑳市役所</p>
<p>2 利用者登録の年齢制限はありますか。</p>	<p>① 1人で乗降できることが条件となるので小学生以上を対象としています。</p> <p>※ 小学生未満は保護者の同乗が必要です。</p>
<p>3 利用者登録証の発行はありますか。</p>	<p>① 利用登録をした人には、利用者登録証を発行します。</p> <p>※ 利用者登録証の発行は匝瑳市で対応。</p>
<p>4 利用者登録用紙を提出すれば、すぐに予約ができるようになりますか。</p>	<p>① 利用者登録用紙を市役所で受理してから、自宅の場所等をシステムに入力する等の作業が必要となります。 受理してから土日祝日を除いて●日程度かかります。その後、予約が可能になります。</p> <p>※ 「3 利用者登録証の発行」と連動します。</p>

質問	回答（原案）
5 電話での利用者登録はできないのですか。	<p>① 電話は予約を受け付けるためだけのもので、利用者の登録には対応できません。必ず利用者登録用紙に記入して市役所（環境生活課）へ提出してください。</p> <p>※ 利用者登録用紙の提出先は調整します。</p>
6 予約の方法を教えてください。	<p>① 電話又はFAXで予約を受け付けています。名前、住所、利用希望日時、乗車する場所、降車する場所、利用する人数をお伝えください。オペレーターが待ち合わせの場所と時間を伝えます。</p>
7 予約はいつから可能ですか。	<p>① 利用予定日の1週間前から当日の利用予定時刻の1時間前まで予約が可能です。</p> <p>8:00 から 9:00 までの利用は、前日の 17:00 までに予約をお願いします。</p>
8 予約の受付時間を教えてください。	<p>① 8:00～17:00 月～土</p> <p>※ 日曜・祝祭日、12/29～1/3 は除きます。</p>
9 1回の電話予約にどのくらいの時間が掛かるか。	<p>① 諸注意等の説明があるため、初めての利用者は長めになります。</p> <p>慣れていけば、2回目以降は5分程度です。</p>
10 予約できない可能性はありますか。	<p>① 市内全域を2つのエリアに分け、2台の車両で運行しています。そのため、予約が集中する場合、利用する人の目的地が別々だった場合は、希望の時間帯に利用することができない場合があります。</p> <p>少し時間帯をずらせば、利用することができるかもしれないので、オペレーターに相談してください。</p>
11 帰りの予約を運転手にすることはできますか。	<p>① 運転手に予約することはできません。</p>
12 目的地に行く予約と帰りの予約を一緒にすることはできますか。	<p>① 行きと帰りの予約を一度にすることができます。</p>

質問	回答（原案）
13 予約件数に制限はありますか。	<p>① 予約は、最大4件まで入れることができます。</p> <p>※ 行き1件、帰り1件とカウントします。2往復。          ※ 当該利用者の予約が入っていない場合は、1度の電話で4件まで予約を入れることが可能です。</p>
14 予約時間に遅れた場合はどうなりますか。	<p>① 基本的に5分過ぎたら出発します。</p>
15 病院へ行った場合に帰りの時間がわかりません。帰りの予約はどうするのですか。	<p>① 利用の1時間前まで予約することができるので、診察・診療後、お薬等をもらう前などに予約してください。</p> <p>※ 実際は、予約が埋まっている可能性が高いので、一般タクシーの利用が基本になると思われます。</p>
16 予約した後に他の人の予約が入った場合、到着時間は遅れませんか。	<p>① 既に予約された到着時間を約束したうえで、次の予約を受け付けるため、到着時間は遅れません。          ただし、道路混雑などにより到着時間が遅れることはあります。</p>
17 利用目的は何でもよいのですか。	<p>① 買物や通院などに使えます。          乗降ポイントであれば利用可能です。          乗降ポイントは、交通機関・公共施設・商業施設・医療施設・金融機関になります。</p>
18 朝8時から利用したい場合は、いつまでに予約すればよいのですか。	<p>① 前日の17時までに予約してください。ただし、朝8時にタクシー事業所を出発することになりますので、ご注意ください。</p> <p>※ 日曜・祝祭日、12/29～1/3は除きます。</p>
19 1日に何か所か行きたい場合、何回でも利用できますか。	<p>① 1日に何回でも利用可能です。          ただし、それぞれに予約が必要となります。また、運賃もそれぞれにお支払いいただきます。          予約は、最大4件まで入れることができます。</p>



質問	回答（原案）
20 一度に何人まで利用することができますか。	① セダン型の車両で運行するため、定員は4名です。ただし、コロナ禍のため、現在の定員は3名としています。
21 何人かで一緒に乗車したい場合、予約を別々にする必要がありますか。	① 同じ区間を利用する場合は、予約する際に代表者1名が予約し、一緒に乗車する人数と、それぞれの住所・氏名をオペレーターに伝えることで利用可能ですが、利用登録されていない方を乗せることはできません。 また、乗降する場所は全て同じです。
22 予約が1人の場合でも運行しますか。	① 効率的な運行をするため、乗り合いとなるよう運行計画を立てますが、同じ時間帯に同じ方向に行く予定がない場合は、1人でも運行します。
23 予約後の目的地・予約時間を変更できますか。	① 予約は、乗車当日の1時間前までであれば変更は可能です。ただし、他の方の予約状況により、希望の時間に変更できるとはかぎりません。  ※ 8:00 から 9:00 までの利用は、前日の 17:00 まで変更が可能です。
24 予約をキャンセルした場合、キャンセル料は発生しますか。	① キャンセル料は発生しません。キャンセルすることが決まり次第、なるべく早く予約センターに連絡をお願いします。  キャンセルしないと他の運行に支障をきたし、他の利用者の迷惑となるため、キャンセルせずに乗車しないことが重なる場合は、その後の予約をお断りする場合があります。
25 1人で乗り降りできない人も利用できますか。	① 介護車両としての機能を持っていませんので、必ず介助者の同乗が必要です。 介助者も利用者登録と予約、運賃が必要です。
26 車イスを利用する人も利用できますか。	① 1人で乗車できない場合は、介助者がいれば乗車が可能です。  ※ 車イスは、折りたたみ式のものであればトランクに積むことができます（1台のみ）。 ※ シルバーカーの取り扱いも同様です。

質問	回答（原案）
27 利用者に年齢制限はありますか。	① ありません。ただし、安全上の理由から小学生未満の子どもの利用には保護者の同乗をお願いします。
28 急用の時に利用できますか。	① すぐに利用することはできません。利用希望の1時間前までに予約が必要です。 8:00 から 9:00 までの利用は、前日の 17:00 までに予約をお願いします。ただし、朝8時にタクシー事業所を出発することになりますので、ご注意ください。
29 目的地に行く途中で、ちょっと用足しをすることはできますか。	① できません。複数の人との乗り合いになりますので、他の利用者に迷惑がかかります。
30 友人同士で一緒に同じ車を予約することはできますか。	① 乗降ポイントが同じで予約に空きがあれば予約は可能です。予約状況によっては別の便になることもあります。 予約する際に代表者1名が予約し、一緒に乗車する人数と、それぞれの住所・氏名をオペレーターに伝えることで利用可能ですが、利用登録されていない方を乗せることはできません。
31 市外への利用はできますか。	① 市外への利用はできません。市外への移動は、八日市場駅で鉄道や路線バスに乗り換えをお願いします。または、一般タクシーの利用をお願いします。  ※ 干潟駅のみ、市外ですが利用が可能です。
32 運賃はいつ支払うのですか。	① 前払い方式となっています。乗車するときに運転手に運賃をお支払いください。
33 運賃の支払い方法を教えてください。	① 現金でお支払いください。
34 領収書の発行はありますか。	① ありません。

質問	回答（原案）
<p>35 荷物がたくさんある場合はどうしたらよいのですか。</p>	<p>① 膝の上に乗せられるような荷物は、特に予約の際に伝える必要はありません。 あまり大きな荷物や他の席を占有するような荷物をお持ちの人は利用することができません。</p> <p>※ トランクは基本使わない方針です。ただし、車イスやシルバーカーをトランクにしまうことは可能という整理をしています。（1台のみ）</p>
<p>36 ペットを連れて利用することはできますか。</p>	<p>① ペットを連れての利用はできません。ただし、介助犬については利用できます。予約時にその旨をオペレーターに伝えてください。</p>