

令和●年●●月●●日

●●●●●会委員 各位

●●●●●会
会長 ●● ●● 印

令和●年度 ●●●●●会 総会の開催（書面決議）について（通知）
時下、皆様におかれましてはますますご清祥のこととお喜び申し上げます。
当会では、例年この時期に定期総会を開催しておりますが、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、本年度につきましては書面により開催とさせていただきますのでお願いいたします。
つきましては、お忙しいところ誠に恐縮ですが、別紙「総会資料」をご確認のうえ、下記書面表決書へ必要事項をご記入いただき、令和●年●●月●●日（●）までに●●●●●あてご提出くださいますようお願いいたします。
なお、定期総会の議決日は、令和●年●●月●●日（●）といたします。何卒、ご理解ご協力のほど宜しくお願い致します。

[提出・問い合わせ先]

●●●●●会事務局 ●●●
匝瑳市●●●●●番地●●●
電話：●●●-●●●●●

……*…*…*…*…*…*…* キリトリ線 *…*…*…*…*…*…*…*…*

書面表決書

●●●●●会 会長 ●●●●● 様

令和●年●●月●●日

住所.....

氏名(自署).....

私は、令和●年度●●●●●会の議案について、下記のとおり表決いたします。

記

議 案		原案に対する賛否
第1号議案	令和●年度事業報告	賛 ・ 否
第2号議案	令和●年度決算報告	賛 ・ 否
第3号議案	令和●年度役員（案）	賛 ・ 否
第4号議案	令和●年度事業計画（案）	賛 ・ 否
第5号議案	令和●年度予算（案）	賛 ・ 否

各議案について、賛否いずれかに○印で表示してください。尚、賛否の表示をしない場合は賛として取り扱うこと