

公文書開示請求書

年 月 日

匝瑳市長 あて

請求者 住所(法人その他の団体にあつては、事務所又は事業所の所在地)

氏名(法人その他の団体にあつては、その名称及び代表者の氏名)

電話

匝瑳市情報公開条例第7条の規定により、下記のとおり公文書の開示を請求します。

記

開示請求する公文書の件名又は内容	(開示請求する公文書が特定できるよう、公文書の件名又は知りたい内容の概要を具体的に記入してください。)
請求者の区分	<p>1 匝瑳市の区域内に住所を有する者</p> <p>2 匝瑳市の区域内に事務所又は事業所を有する個人又は法人その他の団体 事務所又は事業所の名称 所在地</p> <p>3 匝瑳市の区域内に存する事務所又は事業所に勤務する者 勤務先の名称 所在地</p> <p>4 匝瑳市の区域内に存する学校に在学する者 学校の名称 所在地</p> <p>5 匝瑳市の市税の納税義務がある者(市税の名称)</p> <p>6 実施機関が行う事務事業に利害関係を有するもの (利害関係の内容)</p>
開示の方法	<input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 写しの交付 (<input type="checkbox"/> 郵送希望) <input type="checkbox"/> 視聴(レ印を <input type="checkbox"/> に記入)
備考	
所管課	

備考 請求者は、住所、氏名、電話番号及び太線の枠内を記入してください。