

第11号様式(第18条関係)

自己情報訂正請求書(特定個人情報以外の個人情報用)

年 月 日

匠瑛市長 あて

請求者 住所
氏名
電話

(法定代理人が法人の場合は、主たる事務所又は事業所の所在地、その名称及び代表者の氏名)

年 月 日付けで開示を受けた自己の個人情報について匠瑛市個人情報保護条例第28条第1項の規定により、下記のと通りの訂正を請求します。

記

訂正請求に係る個人情報の開示を受けた日	年 月 日
開示決定に基づき開示を受けた個人情報の件名又は内容	(訂正請求に係る個人情報を特定するため件名又は具体的な内容を記入してください。)
訂正請求の趣旨・内容	(請求する趣旨・求める内容を具体的に記入してください。)
訂正請求の理由	

法定代理人が未成年者又は成年被後見人に代わって訂正請求をする場合は、次の欄も記入してください。

未成年者又は成年被後見人の住所及び氏名	住所
	氏名
未成年者又は成年被後見人の別(レ印を□に記入)	<input type="checkbox"/> 未成年者(生年月日 年 月 日) <input type="checkbox"/> 成年被後見人

《処理欄》 (この欄は、記入しないでください。)

本人等の確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証(免許証等番号) () <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 法定代理人()
代理権の確認	<input type="checkbox"/> 法定代理人(<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 戸籍の全部事項証明書 <input type="checkbox"/> その他())
所管課等	
備考	

備考

- 1 訂正請求の際には、本人であることを証明するために必要な書類(運転免許証、旅券等)を提出し、又は提示してください。
- 2 訂正請求の際には、自己情報開示決定通知書又は自己情報部分開示決定通知書を提示してください。
- 3 法定代理人が訂正請求をする場合は、法定代理人に係る確認用書類(運転免許証、旅券等)のほか、代理権を証明する書類(戸籍謄本等)を提出し、又は提示してください。
- 4 訂正請求の際には、訂正請求する内容が事実と合致する事を明らかにする書類等を提出し、又は提示してください。
- 5 法定代理人が法人の場合は、代表者印を押印してください。