

委任状

平成 年 月 日

(あて先) 匠瑛市長

(委任者) 住所 (所在地) _____

フリガナ _____

氏名 (名称) _____ (印)

電 話 () _____

私は、下記の者を代理人と定め、以下の権限を委任します。

記

(代理人) 住所 (所在地) _____

フリガナ _____

氏名 (名称) _____ (印)

Yahoo! JAPAN ID _____

電 話 () _____

委任事項

平成 年 月 日に公売参加申込みを開始したインターネット公売の
売却区分番号 第 () 号に関する

- 1 公売参加仮申し込みに係る一切の権限
- 2 公売保証金の納付及び返還に係る受領の権限
- 3 入札等に関する一切の権限
- 4 代金納付及び権利移転に関する一切の権限
- 5 上記1～4に付帯する一切の権限

(注意事項)

- ア 委任状に使用する印鑑は、個人の場合は認印、法人の場合は代表者印です。
- イ 委任者が法人の場合は、氏名 (名称) 欄に法人名・代表者の資格及び代表者名を必ず併記してください。
- ウ 委任者が個人の場合は住所証明書等、法人の場合は商業登記簿謄本等を併せて提出してください。
- エ 委任状及び必要書類を、入札開始の2日前 (閉庁日を除く) までに公売担当部署に提出してください。