

税務証明書等交付申請書 (固定資産証明を除く)

匝瑳市長 あて

平成 年 月 日

申請者 (窓口に来られた方)	住所		
	氏名		
納税義務者 (どなたの証明書が必要ですか)	住所		
	フリガナ		生年月日
	氏名		M・T・S・H 年 月 日
	申請者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 同居の親族() <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他()	

- ※ 本人以外が申請する場合には承諾書又は委任状が必要です。ただし、同居親族の場合は不要です。
- ※ 軽自動車税納税証明書及び 4. 法人住所証明書の場合、承諾書又は委任状は不要です。
- ※ 必要とする証明書番号を○囲みしてください。
- ※ 該当する口に☑してください

1	所得証明書	通	年中の所得 (年度分)	<input type="checkbox"/> 一般用 <input type="checkbox"/> 児童手当用
2	課税(非課税)証明書	通	年度分	
3	納税証明書	通	<input type="checkbox"/> 市県民税(法人市民税) 年度分 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税	
			<input type="checkbox"/> 完納証明書(市補助金申請用) <input type="checkbox"/> 軽自動車税 車両番号()	
4	法人住所証明書	通	<input type="checkbox"/> 軽自動車用 <input type="checkbox"/> その他	
8	閲覧	件	申告書 (年度分)	
10	その他の証明書	通	()	

※ 申請者確認……免許証・保険証・身分証明書・その他()

受付者

件数	枚数	手数料
		円

無料